



## **ISTITUTO COMPRENSIVO “MAESTRO L. PANEPINTO”**

VIA LIBERO ATTARDI, 29 – 92020 SANTO STEFANO QUISQUINA (AG)

TEL. 0922/982088 – FAX 0922989345 C.F. 80004290849 – cod. mecc. AGIC813002

e-mail: [agic813002@istruzione.it](mailto:agic813002@istruzione.it) PEC: [agic813002@pec.istruzione.it](mailto:agic813002@pec.istruzione.it)

sito web: [www.icmaestrolorenzopanepinto.edu.it](http://www.icmaestrolorenzopanepinto.edu.it)

Prot.n.1302/A11

S. Stefano Quisquina 7 giugno 2019

Circ. n. 95

Ai docenti della scuola dell’Infanzia  
Primaria e sec. di 1° gr. a. s. 2018/19

Al D. sga  
Al sito web

Oggetto: Richiesta Bonus valorizzazione del merito.

Si rende noto che la richiesta del bonus per la valorizzazione del merito a. s. 2018/19 deve essere presentata entro e non oltre il 27/06/2019.

Vedi allegato.

Il Dirigente Scolastico

dott. *Salvatore Lo Presti*

Firma autografa sostituita a mezzo stampa  
ai sensi dell’art. 3 comma 2 D. Lgs. 39/93



# ISTITUTO COMPRENSIVO "MAESTRO L. PANEPINTO"

VIA LIBERO ATTARDI, 29 – 92020 SANTO STEFANO QUISQUINA (AG)

TEL. 0922/982088 – FAX 0922989345 C.F. 80004290849 – cod. mecc. AGIC813002

e-mail: agic813002@istruzione.it PEC: agic813002@pec.istruzione.it

sito web: [www.icmaestrolorenzopanepinto.gov.it](http://www.icmaestrolorenzopanepinto.gov.it)

## Criteri del Comitato di valutazione per l'attribuzione del bonus di cui alla Legge 107/2015, art. 1, commi 126-129

### Anno Scolastico 2018/19

#### Art. 1 – Destinatari.

La procedura valutativa è destinata a tutto il personale a tempo indeterminato in servizio nell'istituto al 1° settembre 2018, a qualsiasi titolo, sia titolare, sia in assegnazione provvisoria, sia utilizzato. Il personale per essere considerato al fine dell'assegnazione del bonus deve aver prestato servizio **per almeno 180 giorni nel periodo di svolgimento dell'attività didattica**. Per il personale con rapporto di lavoro part-time e per quello impegnato su più scuole, tale limite è stabilito nel 90% dei giorni di impegno effettivo presso l'IC "Maestro Panepinto" e il bonus eventualmente conseguito è parametrato al numero di ore settimanali effettivamente prestate presso il suddetto Istituto.

#### Art. 2 – Esclusioni.

Il personale che ha riportato una sanzione disciplinare negli ultimi tre anni scolastici, compreso quello in corso, ovvero che abbia un procedimento disciplinare in corso, non potrà partecipare alla procedura di assegnazione del bonus.

#### Art. 3 – Partecipazione alla procedura valutativa.

I docenti **per partecipare** alla procedura valutativa, al fine dell'attribuzione del bonus, **ne faranno richiesta entro il termine** che sarà stabilito dal Dirigente scolastico, allegando *Curriculum vitae* e *Dossier personale*. Tale richiesta è condizione imprescindibile poiché la procedura valutativa prevede anche una fase di autovalutazione.

#### Art. 4 – Ripartizione della somma in quote individuali.

La somma disponibile per l'assegnazione del bonus è ripartita in quote individuali senza alcun vincolo per settore scolastico (scuola infanzia, primaria e secondaria di 1° grado) o per diverse tipologie di docenti.

La professionalità del personale docente è valorizzata dal dirigente scolastico in base ai criteri individuati dal comitato di valutazione dei docenti al fine della assegnazione del bonus annuale, ai sensi dell'art. 1, cc. 127 e 128, della legge 107/2015 nonché dell'art. 17, co. 1, lett. e-bis del d.lgs. 165/2001.

Le risorse finanziarie assegnate all'Istituzione scolastica per la valorizzazione del merito del personale docente per l'a.s. 2018/2019 comunicate all'istituzione scolastica con Nota prot. n. 21185 del 24 ottobre 2018 per l'a.s. 2018/2019 ammontano ad Euro 5.725,02 lordo dipendente.

I compensi finalizzati alla valorizzazione del personale docente sono determinati sulla base dei seguenti criteri generali ai sensi dell'art. 22, c. 4, punto c4 del C.C.N.L. comparto istruzione e ricerca 2016-2018:

Il sistema di attribuzione della premialità, in termini economici, trova diretto riscontro ed è proporzionata al punteggio totalizzato da ogni docente considerando anche l'impegno personale profuso in orario extrascolastico.

Il compenso sarà determinato suddividendo l'importo totale assegnato per il totale dei punteggi ottenuti da tutto il personale, sulla base delle evidenze prodotte, ottenendo così l'unità base. L'importo spettante a ciascun docente che ha prodotto le evidenze sarà ottenuto moltiplicando l'unità base per il punteggio ottenuto da ciascuno.

#### Art. 5 – Pubblicità degli atti e trasparenza

**Il provvedimento di assegnazione** sarà pubblicato all'Albo On line dell'istituzione Scolastica. Ai docenti interessati sarà comunicato con nota interna e, con provvedimento motivato, verrà attribuito il bonus premiale che verrà corrisposto previo accreditamento dei fondi da parte del Miur.all'ammontare complessivo dei premi (numero dei docenti complessivamente premiati); -all'ammontare dei premi attribuiti (somma delle risorse attribuite); -ai criteri di misurazione e valutazione adottati dal Comitato di valutazione d'istituto; – ai dati, in forma aggregata, relativi alla distribuzione del budget disponibile (nel caso in cui siano state applicate più fasce di merito vanno rese note le quote percentuali attribuite complessivamente a ciascuna fascia).

**Art. 6 – Arco temporale da considerare.**

Sono valutate ai fini dell'attribuzione del bonus, solamente le attività svolte **nell'anno scolastico in corso**.

**Art. 7 – Criteri.**

I criteri sotto specificati, finalizzati all'individuazione dei docenti da inserire nelle tre fasce di merito, sono suddivisi secondo le tre macro-aree stabilite dalla legge 107/2017, art 1, c. 129, ossia:

A. *“Qualità dell'insegnamento e del contributo al miglioramento dell'istituzione scolastica, nonché del successo formativo e scolastico degli studenti”.*

B. *“dell'innovazione didattica e metodologica, nonché della collaborazione alla ricerca didattica, alla documentazione e alla diffusione di buone pratiche didattiche”.*

C. *“Responsabilità assunte nel coordinamento organizzativo e didattico e nella formazione del personale”.*

**Art. 8 – Concertazione.**

I presenti criteri saranno oggetto di contrattazione integrativa ai sensi dell'art.22, comma c4 dell'Ipotesi di contratto collettivo nazionale di lavoro sottoscritta il 11 febbraio 2019.

## A. “Qualità dell'insegnamento e del contributo al miglioramento dell'istituzione scolastica, nonché del successo formativo e scolastico degli studenti”

### A.1 Qualità dell'insegnamento

INDICATORI	DESCRITTORI	Punti	Documentazione	Auto valutazione del docente	Valutazione del D.S.
Attuazione di piani di studi e programmazioni di classe	Misurazione del grado di attuazione dei piani e programmazioni di classe, nel rispetto delle fasi e dei tempi previsti, degli standard qualitativi e quantitativi definiti, nonché nel rispetto dei ritmi di apprendimento degli alunni.	1-2	Assenza di criticità formalmente rilevate dal DS o dai genitori degli alunni. Puntuale compilazione del registro elettronico. Relazioni finali sull'attività svolta nelle singole classi.		
Modernizzazione e miglioramento qualitativo dell'insegnamento	Utilizzo di strumenti e metodi basati sull'utilizzo didattico delle tecnologie dell'informazione e della comunicazione (TIC). Conoscenza ed uso delle Tecnologie Didattiche (TD).	2	Adeguata documentazione a cura del docente. Piano di lavoro, registrazione, attestati di formazione.		
Miglioramento qualitativo dell'insegnamento	Organizzazione in orario curricolare di recite, spettacoli, eventi, attività teatrali e coreutiche.	1-2	Documentazione a cura del docente.		
Inclusione ed accoglienza	Attività specifiche finalizzate all'accoglienza ed inclusione di alunni DA, BES, DSA, STRANIERI.	2	Documentazione a cura del docente (schede-progettazione-verifiche).		
Personalizzazione dei processi di insegnamento/apprendimento	Attività di recupero o di potenziamento personalizzati in rapporto ai problemi o ai bisogni riscontrati durante le ore curricolari. Cura delle eccellenze.	3	Adeguata documentazione a cura del docente (schede-progettazione-verifiche).		
Diffusione della cultura della sicurezza	Azioni specifiche svolte nell'ambito dell'attività didattica.	1-2	Abstract a cura del docente, con rinvio alle relazioni finali sull'attività svolta nelle singole classi.		
Cura dei rapporti con le famiglie e patto formativo.	Frequenza degli incontri. Efficacia delle comunicazioni e condivisione delle situazioni problematiche	2	Assenza di criticità rilevata dal D.S. Documentazione a cura del docente. Presenza a tutti gli incontri scuola-famiglia.		
Cura del lavoro	Tenuta puntuale dei registri, aggiornamento della documentazione didattica....	2	Documentazione a cura del docente. Rilevazione a cura del DS.		
Puntualità nel rispetto dell'orario di servizio	Assenze, permessi, ritardi, ecc.	1-2	Validazione a cura dei docenti responsabili di plesso		

<p>Organizzazione e intensificazione dell'azione didattica</p>	<p><input type="checkbox"/> Orario cattedra svolto al 100% nelle classi  <input type="checkbox"/> Utilizzazione delle ore a disposizione:  Sostituzione colleghi/assenti % _____  Compresenza % _____  Altro (specificare) % _____</p>	<p>1-3</p>			
<p>Totale massimo di punteggio per il punto A.1</p>		<p><b>22</b></p>			

## **A.2 Contributo al miglioramento dell'istituzione scolastica**

Partecipazione e collaborazione alla revisione del PTOF, del PDM	Incarichi afferenti l'elaborazione PTOF	2	Autodichiarazione. Rilevazione a cura del DS.		
Partecipazione e collaborazione alla revisione del RAV	Incarichi afferenti l'elaborazione del RAV e PdM	3	Autodichiarazione. Rilevazione a cura del DS.		
Rilevazioni di sistema	INVALSI-OCSE PISA ecc.(per le classi coinvolte)	2	Documentazione a cura del docente. Rilevazione a cura del DS.		
Produzione di strumenti e modelli pedagogici e di apprendimento	Elaborazione personale o in gruppo di modelli pedagogici e di apprendimento e strumenti adottati nelle proprie classi e nell'istituto	2	Adeguata documentazione a cura del docente (modelli cartacei e o digitali, schede-progettazione)		
Partecipazione a gare, concorsi territoriali/nazionali e progetti con enti esterni (collaborazione)	Partecipazione a gare e concorsi con il coinvolgimento di delegazioni di alunni	4	Adeguata documentazione a cura del docente Rilevazione del D.S.		
Totale massimo di punteggio per il punto A.2		<b>13</b>			

## **A.3 Successo formativo e scolastico degli studenti"**

Iniziative di sviluppo delle competenze-chiave	Promozione, coordinamento e organizzazione in ambito curriculare di percorsi di cittadinanza attiva, legalità, ambiente, salute, etc... che coinvolgono gruppi di alunni/classi coerenti con il POF	3	Adeguata documentazione a cura del docente. Rilevazione del D.S.		
Raggiungimento degli obiettivi programmati per singola disciplina	Rilevazione degli esiti degli alunni in entrata e confronto con gli esiti in itinere (classi dell'anno in corso)	2	Documentazione a cura del docente (monitoraggi iniziali, in itinere e finale della disciplina)		
Totale massimo di punteggio per il punto A.3		<b>5</b>			

Totale massimo di punteggio per il punto A		<b>40</b>			
--	--	-----------	--	--	--

**B. "Risultati ottenuti dal docente o dal gruppo di docenti in relazione al potenziamento delle competenze degli alunni dell'innovazione didattica e metodologica, nonché della collaborazione alla ricerca didattica, alla documentazione e alla diffusione di buone pratiche didattiche"**

### **B.1 Potenziamento delle competenze degli alunni e dell'innovazione didattica e metodologica**

<b>INDICATORI</b>	<b>DESCRITTORI</b>		<b>Documentazione</b>	<b>Auto valutazione del docente</b>	<b>Valutazione del D.S.</b>
Uso di ambienti di apprendimento/ insegnamento innovativi	Utilizzo della didattica laboratoriale anche con l'impiego di strumenti informatici	1-3	Documentazione a cura del docente (schede-progettazione-verifiche)		
	Flessibilità didattica (classi aperte, gruppi di livello, flipped classroom, cooperative learning, compiti di realtà, ecc.	1-3	Abstract a cura del docente, con rinvio alle relazioni finali sull'attività svolta nelle singole classi. Va specificata la durata di tali azioni rispetto al monte ore svolto. Assistenza del DS ad una lezione, su invito del docente.		

	Costruzione di mappe concettuali didattiche	3	Documentazione a cura del docente (mappe costruite-esempi di utilizzo)		
Uso di strumenti diversificati nella valutazione	Predisposizione di compiti secondo i diversi livelli di competenza degli studenti	2	Documentazione a cura del docente (schede-progettazione-verifiche)		
Totale massimo di punteggio per il punto B.1		<b>11</b>			

## **B.2 Collaborazione alla ricerca didattica, alla documentazione e alla diffusione di buone pratiche didattiche"**

Partecipazione a gruppi di ricerca	Partecipazione a gruppi di ricerca interni o esterni all'istituto o in rete coerenti con la professionalità docente	3	Attestati a cura del docente		
Diffusione buone pratiche	Condivisione in sede di dipartimento/istituto delle esperienze e dei materiali prodotti nei gruppi di ricerca	3	Adeguate documentazione a cura del docente (verbali di incontri, schede-progettazione-verifiche)		
Impatto /ricaduta sull'azione professionale sperimentazione e ricerca	Utilizzo documentato di quanto appreso nei gruppi di ricerca	2	Adeguate documentazione a cura del docente (schede-progettazione-verifiche)		
Cura della crescita professionale	Attestati di formazione professionale non obbligatoria presso enti formazione accreditati MIUR, oppure organizzati dalla rete d'ambito nell'anno in corso (B1, B2, C1, C2, EIPASS LIM da 100 e 200 ore, tutor secondo L. 107/2015, ect.). 1 p. fino a 10 ore, 2 p. da 11 a 20, 3 p. da 20 a 25, 4 p. oltre le 25 ore.	4	Attestati		
Totale massimo di punteggio per il punto B.2		<b>12</b>			

Totale massimo di punteggio per il punto B		<b>23</b>			
--	--	-----------	--	--	--

## **C. Responsabilità assunte nel coordinamento organizzativo e didattico e nella formazione del personale**

### **C.1 Coordinamento organizzativo ed didattico**

<b>INDICATORI</b>	<b>DESCRITTORI</b>		<b>Documentazione</b>	<b>Auto valutazione del docente</b>	<b>Valutazione del D.S.</b>
Primo e secondo collaboratore del DS (p. 5). Referenti di plesso (p. 3).	Incarico e assolvimento dello stesso	3-5	Rilevazione a cura del DS		
Funzioni strumentali	Incarico e assolvimento dello stesso. Il punteggio è proporzionato all'impegno come quantificato nella contrattazione integrativa.	1-3	Rilevazione a cura del DS		
Coordinatori consigli di classe, interclasse, intersezione	Incarico e assolvimento dello stesso	2	Rilevazione a cura del DS		
Coordinatori dipartimenti/ Assunzione di compiti e responsabilità nel coordinamento campi di esperienza.	Incarico e assolvimento dello stesso	2	Rilevazione a cura del DS		
Incarichi specifici nell'ambito della sicurezza: preposto (2 p.), addetto SPP, addetto al primo soccorso, addetto alla prevenzione incendi (1 p.)	Assunzione di incarico (il punteggio è proporzionato al periodo di effettivo svolgimento dell'incarico)	1-2	Rilevazione a cura del DS		
Cura sito web e Tecnologie	Incarico e assolvimento dello stesso	2	Rilevazione a cura del DS		

--	--	--	--	--	--

Supporto a formazione classi	Incarico e assolvimento dello stesso	2	Rilevazione a cura del DS		
Referenti (orario, formazione, orientamento alunni, ambiente, cyber bullismo ....)	Incarico e assolvimento dello stesso	2	Rilevazione a cura del DS		
Componenti commissioni ....	Incarico e assolvimento dello stesso	1	Rilevazione a cura del DS		
Componente docente Consiglio d'istituto	Incarico e assolvimento dello stesso	3	Rilevazione a cura del DS		
Componente docente Comitato di valutazione	Incarico e assolvimento dello stesso	2	Rilevazione a cura del DS		
Animatore digitale /team digitale	Incarico e assolvimento dello stesso	3	Rilevazione a cura del DS		
Di attività anche in orario extracurricolare.	Incarico e assolvimento dello stesso	2	Rilevazione a cura del DS		
Di attività in periodi di sospensione delle lezioni.	Incarico e assolvimento dello stesso	2	Rilevazione a cura del DS		
Totale massimo di punteggio per il punto C.1		<b>32</b>			

## **C.2 Formazione del personale**

Attività di tutor docenti neoassunti	Incarico e assolvimento dello stesso (2 p. se tutor di un solo neoassunto, 3 p. se di due neoassunti)	2-3	Rilevazione a cura del DS		
Attività di tutor tirocinanti TFA università	Incarico e assolvimento dello stesso	2	Rilevazione a cura del DS		
Totale massimo di punteggio per il punto C.2		<b>5</b>			

Totale massimo di punteggio per il punto C		<b>37</b>			
--	--	-----------	--	--	--

Totale massimo di punteggio per i punti A, B, C		<b>100</b>			
---	--	------------	--	--	--

### **Procedura di attribuzione del merito**

I criteri sono riferiti solo all'a.s.2018/19.

L'attribuzione del Bonus per il merito avverrà con una rilevazione della presenza dei descrittori indicati per ciascun indicatore delle aree previste dalla L. 107/2015 a cura di ciascun docente che riceverà l'elenco dei criteri per e-mail e procederà ad un'autovalutazione apponendo una X per denotare la presenza dei descrittori in cui si riconosce.

Ovviamente tali rilevazioni, relative all'a.s.2018/19, dovranno essere debitamente documentate e supportate da materiali concreti.

Ancora, tali valutazioni saranno debitamente documentate da: verbali riunioni, nomine, prodotti di attività didattiche svolte con strategie innovative e relativi risultati ottenuti, analisi degli scarti del gap tra il prima e il dopo in merito ad azioni didattiche compensative, lavori di alunni attestanti i miglioramenti ottenuti rispetto alla pianificazione delle attività di recupero/potenziamento, partecipazione alla predisposizione, pianificazione, effettuazione di eventi, manifestazioni, attività di presentazione al territorio delle iniziative previste dal P.T.O.F., iniziative a favore dei colleghi, iniziative a favore delle famiglie, ecc.

Il Comitato di valutazione:

D.S.

D.S.

Docenti:

Genitori:



